



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

BASES REGULADORES DE L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA D'ÚS PRIVATIU DEL DOMINI PÚBLIC, PER CONVOCATÒRIA PÚBLICA, PER A L'EXPLOTACIÓ DEL BAR UBICAT A LA PISCINA MUNICIPAL DE L'AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

1. OBJECTE DE LES BASES

És objecte d'aquestes bases establir les condicions i requisits de l'atorgament de la llicència d'ús privatiu del bar ubicat a les instal·lacions propietat de l'Ajuntament destinades a la piscina municipal, i que estan qualificades com a bé de domini públic.

La llicència d'ús privatiu comportarà l'autorització del mencionat ús per part del seu beneficiari, salvaguardant el dret de propietat i sense perjudici de tercers.

La utilització privativa d'aquest bé de domini públic es concedeix amb la finalitat de la seva explotació econòmica per part d'un particular. L'ús autoritzat serà l'activitat de bar, el control d'accés a les instal·lacions de la piscina i el manteniment i neteja d'aquestes.

L'equipament objecte de la llicència no podrà destinar-se a un ús diferent a l'autoritzat en aquestes bases.

2. NATURALES JURÍDICA

Ens trobem davant d'una llicència administrativa d'ús privatiu sobre un bé de domini públic regulada en termes generals als arts. 56 i ss. del Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre, i la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).

Aquesta llicència es regirà per aquestes bases i per les disposicions legals vigents d'aplicació. La normativa aplicable és:

- ✓ Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les administracions públiques (LPAP).
- ✓ Llei 7/1985, del 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)
- ✓ Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- ✓ Reglament del patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre (RPEL).
- ✓ Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- ✓ Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals

En tot allò no previst en els apartats anteriors seran aplicables la resta de normes de dret administratiu i, en últim terme, les de dret privat.

El desconeixement de les bases d'aquesta llicència en qualsevol dels seus termes, dels altres documents que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix al beneficiari de la llicència de l'obligació de complir-les.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

3. DURADA DE L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

Aquesta llicència per a la utilització privativa del domini públic s'atorga pel període comprès entre el 23 de juny i el 12 de setembre (ambdós inclosos).

La decisió de prorrogar-ne el termini estarà sempre supeditada a la motivació de l'interès públic, i en qualsevol cas, aquest termini començarà a comptar des de l'endemà de l'atorgament de la llicència.

El beneficiari de la llicència està obligat a abandonar i deixar lliure i vacu l'espai objecte de l'atorgament de la llicència, sense dret a indemnització, l'últim dia del mencionat termini, reconeixent la potestat de l'Ajuntament per poder acordar i executar el llançament, cas d'incompliment de la dita obligació.

4. CÀNON

En els termes del que disposa l'art. 20 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, el beneficiari de la llicència haurà de pagar un cànon mínim de 800€ IVA, podent-se millorar a l'alça.

El cànon tindrà caràcter de taxa.

En aquest sentit, l'art. 24.1 del mateix Reial decret diu que "l'import de les taxes previstes per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local es fixarà d'acord amb les següents regles (entre d'altres): b) Quan s'utilitzin procediments de licitació pública, l'import de la taxa vindrà determinat pel valor econòmic de la proposició sobre la qual recaigui l'atorgament de la llicència, autorització o adjudicació".

El meritament de la taxa es produirà en el moment de l'atorgament de la llicència per a la utilització privativa del domini públic, realitzant-se el pagament un cop finalitzat el període de llicència, mitjançant ingress al compte de l'Ajuntament.

L'impagament per part del beneficiari del cànon indicat donarà dret a l'Ajuntament, al marge de reclamar el seu pagament, a exigir les pertinents responsabilitats.

5. CONDICIONS I REQUISITS DE FUNCIONAMENT DEL BAR UBICAT A LES INSTAL·LACIONS PROPIETAT DE L'AJUNTAMENT DESTINADES A LA PISCINA MUNICIPAL

- a) El beneficiari de la llicència té el dret a l'ús i gaudi de les instal·lacions propietat de l'Ajuntament on s'ubica el bar de la piscina municipal.
- b) Per tal de posar en funcionament el bar de la piscina municipal objecte de l'atorgament d'aquesta llicència, el beneficiari haurà d'aportar els elements necessaris que siguin imprescindibles per donar compliment al seu òptim funcionament.

En relació a aquests, el seu funcionament haurà d'estar en perfecte estat, i l'Ajuntament es reserva la potestat d'ordenar-ne la seva substitució, en cas de ser necessària.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

- c) Tots els clients del bar de la piscina i de les instal·lacions de la piscina municipal podran fer ús dels lavabos del bar, que hauran d'estar sempre i en tot moment net i en perfectes condicions higièniques, així com proveït de paper i sabó necessaris.

Serán en tot cas de compte del beneficiari de la llicència les despeses de manteniment, reparacions ordinàries i neteja de les instal·lacions.

- d) El menjar i la beguda que se serveixin a les instal·lacions haurà de complir sempre i en tot moment la normativa en matèria de seguretat alimentària, així com informar sobre els productes que poden provocar al·lèrgies o intoleràncies.
- e) No es pot dur a terme cap reforma, fixa o provisional, que modifiqui l'aspecte de les instal·lacions del bar de la piscina municipal sense comptar amb la corresponent autorització municipal.
- f) El bar donarà servei al públic de la piscina municipal, com a mínim, dins la franja horària de 11.00h a 15.00h i de 16.30h a 20.00h, coincidint així amb l'horari d'obertura de la piscina.

En cas d'obertura a les nits si l'activitat comporta problemes de convivència tals com sorolls, baralles, queixes o comportaments incívics, l'Ajuntament ordenarà el seu tancament immediat.

- g) El beneficiari de la llicència haurà d'efectuar el control d'accés dels usuaris al recinte de les Piscines Municipals, verificant que es compleix mitjançant la corresponent entrada o abonament, segons els talonaris numerats que rebrà de l'Ajuntament i que serviran pel control de la recaptació per aquest concepte. Aquest control de recaptació es realitzarà regularment, amb el pagament al contractista del 10% en concepte de retribució de la prestació de recaptació d'entrades diàries al final de l'atorgament de la llicència.

Les tarifes d'entrada a les instal·lacions fixades per la Corporació, són:

1.- Abonaments de temporada:

- 40,00.- € per adults
- 20,00.- € de 7 a 16 (ambdós inclosos)
- 20,00.- € per a majors de 65 anys.
- Gratuït per a menors de 7 anys.

2.- Entrades diàries:

- 4,00.- € per Adults
- 2,00.- € de 7 a 16 (ambdós inclosos)
- 2,00.- € per a majors de 65 anys.
- Gratuït per a menors de 7 anys.

3.- Pack de 20 entrades diàries:

- 50,00.- € (únicament reservat promotors de cases rurals, apartaments, hotels, cellers/bodegues)



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

6. CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan facultades per subscriure aquesta concessió les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'art. 71 de la LCSP i acreditin la solvència econòmica i financera que es detalla a continuació:

Els licitadors acreditaran la solvència econòmica presentant la següent documentació:

- ✓ Que té subscrita una Pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat, amb una cobertura mínima de 150.000 €, o que es compromet a subscriure-la, en cas de resultar adjudicatari, i abans de l'inici de la prestació de l'activitat. Haurà d'acreditar el seu pagament lliurant una còpia de la pòlissa així com del rebut pagat a l'Ajuntament, en el termini de 15 dies següents a l'atorgament de la llicència.

Els licitadors acreditaran la solvència tècnica presentant la següent documentació:

- ✓ Estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments en vigor. L'acreditació de la mateixa haurà de ser presentada a l'Ajuntament en els primers quinze dies després de l'atorgament de la llicència.

7. APORTACIÓ DE GARANTIA

Qui resulti ser el beneficiari d'aquesta llicència per a la utilització privativa del bé de domini públic municipal, el bar ubicat a les instal·lacions de la piscina municipal, haurà d'aportar una garantia que respongui dels danys que es puguin ocasionar en les instal·lacions a conseqüència del funcionament del servei que en elles s'hi presti, per import de 100€.

Aquesta garantia s'haurà de dipositar mitjançant ingressos al compte de l'Ajuntament que es facilitarà a tal efecte, abans de l'atorgament de la llicència.

Finalitzada la concessió de la llicència, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva, s'ha de dictar un acord de devolució o de cancel·lació de la mateixa.

8. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS PER A L'OBTENCIÓ DE LA LLICÈNCIA

L'anunci de licitació d'aquest procediment per a l'atorgament de la llicència per a la utilització privativa del bar de la piscina municipal es publicarà, en els termes del que disposa la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, al següent web: <https://torroja.altanet.org/>

Dit això, el termini per presentar les sol·licituds per part dels interessats serà de sis (6) dies naturals a partir de l'endemà de la mencionada publicació (finalitza dimarts dia 15 de juny), sent el dia 16 de juny, a les 12.00h, l'obertura de sobres, a les oficines de l'Ajuntament.

Els interessats que vulguin optar a ser els beneficiaris de la llicència per a la utilització privativa del bar de les instal·lacions de la piscina municipal hauran de presentar la seva sol·licitud, acompanyada de la documentació que tot seguit es relaciona, en el registre general de



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

l'Ajuntament, presencialment. El registre físic de l'Ajuntament es troba allotjat al Carrer Major número 31 de Torroja del Priorat.

Per tal de presentar la seva sol·licitud caldrà emplenar el model oficial d'instància genèrica de l'Ajuntament.

La documentació que cal acompanyar amb la sol·licitud és la següent:

- ✓ Declaració responsable, signada pel sol·licitant o pel representant legal, segons el model previst en l'Annex 1, en la que es manifesti:
 - a) La capacitat d'obrar i/o representació
 - b) Acreditació de la classificació o solvència
 - c) Que dispo/la societat a la qual represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte del contracte.
 - d) Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCSP.
 - e) Que compleixo amb les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- ✓ Documentació acreditativa de la proposta segons els dels criteris de valoració especificats a la clàusula 10a, segons el model previst en l'Annex 2.

9. NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA

Les notificacions que afectin la resolució en aquest procediment d'atorgament de la llicència per a la utilització privativa del bar de la piscina municipal es practican per mitjans electrònics quan l'interessat resulti obligat a rebre'ls per aquesta via de conformitat amb l'art. 14.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Els interessats que no estiguin obligats a rebre notificacions electròniques, podran decidir i comunicar en qualsevol moment a l'Ajuntament que les notificacions successives es practiquin o deixin de practicar per mitjans electrònics.

Les notificacions per mitjans electrònics es practican mitjançant notificacions e-NOTUM / altres sistemes de notificacions i altres comunicacions electròniques. De tractar-se de persona jurídica, a aquest efectes, s'indicarà la/les persona/es autoritzada/es a rebre les notificacions electròniques amb plens efectes jurídics i indicant l'adreça de correu electrònic on rebre-les. En aquests casos, l'empresa rebrà un correu electrònic indicant que la notificació corresponent està a disposició de la persona interessada en la seu electrònica.

S'entén per compareixença en la seu electrònica, l'accés per part de la persona interessada al contingut de la notificació.

10. CRITERIS DE VALORACIÓ PER A L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

A) Criteris avaluable automàticament.

1. Millora a l'alça de la taxa a satisfer per la utilització privativa del domini públic, en relació al que es diu en la clàusula 4a d'aquestes bases. La valoració d'aquest criteri es realitzarà de forma proporcional atenent a les propostes presentades.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

Millora del cànon - fins a 100 punts.

Obtindrà la major puntuació la proposta amb la taxa més elevada, sense que pugui estar per sota de la que s'estableix en la clàusula 4a d'aquestes bases i la resta de puntuacions es calcularan de manera proporcional d'acord a la fórmula següent:

Puntuació = $100 * (\text{taxa oferta} / \text{taxa més elevada})$.

11. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS PER A L'ATORGAMENT DE LA LLICÈNCIA

L'Ajuntament classificarà les sol·licituds en forma decreixent i requerirà al sol·licitant de la llicència que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins el termini de cinc (5) dies naturals a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació:

- ✓ Acreditació de la capacitat jurídica i representació, si és el cas.
- ✓ Acreditació de la classificació o de la solvència econòmica i financera.
- ✓ Acreditació de la solvència tècnica
- ✓ Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com alta en l'IAE, referida a l'exercici corrent, o l'últim rebut, juntament amb una declaració de no haver-se donat de baixa en la matrícula d'aquest impost.

El requeriment que s'efectuï al licitador té la consideració d'acte de tràmit i d'impuls de l'expedient.

Si en el termini assenyalat el sol·licitant de la llicència no compleix adequadament el requeriment, s'entendrà que ha retirat la seva sol·licitud i es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent sol·licitant de la llicència per l'ordre en que hagin restat classificades les mateixes.

Un cop presentada la documentació, l'alcaldia, òrgan competent en els termes del que disposa l'art. 21 de la LRRL, acordarà l'atorgament de la llicència al sol·licitant que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, dins el termini de tres (3) dies naturals següents a la recepció de la documentació detallada.

L'atorgament de la llicència es notificarà a tots els sol·licitants i es publicarà en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament, al següent web: <https://torroja.altanet.org/>

Les sol·licituds presentades seran arxivades a l'expedient, i un cop atorgada la llicència i transcorregut el termini per a la interposició dels corresponents recursos sense que s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats. Si els licitadors no exerceixen aquest dret, l'Ajuntament quedarà autoritzat per procedir a la destrucció total de la documentació, transcorregut un any des del seu atorgament.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

12. DRETS I OBLIGACIONS DEL BENEFICIARI DE LA LICÈNCIA

DRETS:

- ✓ Utilitzar i explotar el bé objecte de l'atorgament de la llicència assumint el risc econòmic de la seva gestió amb la continuïtat i en els termes establerts en les presents bases.
- ✓ Percebre els ingressos derivats de l'activitat de bar i el 10% en concepte de retribució de la prestació de recaptació d'entrades diàries.
- ✓ Utilitzar el bé per a les finalitats pròpies de l'atorgament de la llicència.

OBLIGACIONS GENÈRIQUES:

- ✓ Protegir el domini públic que quedi vinculat a l'atorgament de la llicència.
- ✓ Abonar la taxa i altres despeses de conformitat amb les presents bases.
- ✓ Subscriure les assegurances detallades en les presents bases.
 - Pòlissa de responsabilitat civil derivada de l'exercici de l'activitat, amb una cobertura mínima de 150.000€.
- ✓ Estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments en vigor.
- ✓ No alienar, cedir o traspasar l'atorgament de la llicència.
- ✓ Obtenir les llicències i autoritzacions que legalment corresponguin per tal de posar en funcionament les instal·lacions objecte de el present atorgament de la llicència i el desenvolupament de l'activitat econòmica, essent a càrrec del beneficiari totes les despeses que impliquin.
- ✓ Responsabilitzar-se de la custòdia de les claus de l'establiment i d'activar i desactivar el funcionament dels sistemes de tancament i seguretat.
- ✓ Abonar al seu càrrec les despeses derivades de l'adequació del bé demanial que qualsevol llei o disposició obligui a adoptar.
- ✓ Subministrar a l'Ajuntament, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, així com a les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables. L'incompliment per part del beneficiari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència.
- ✓ L'atorgament de la llicència només tindrà efecte entre l'Ajuntament i el beneficiari d'aquesta, però no alterarà les situacions jurídiques privades entre aquest i terceres persones, ni podrà ser invocada per l'execució o disminució de la responsabilitat en què hagin estat inclosos els titulars de l'atorgament de la llicència.
- ✓ Serà responsable del treball realitzat pel seus col·laboradors i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució de el present atorgament de la llicència.
- ✓ L'Ajuntament no tindrà cap relació jurídica, laboral ni de qualsevol altra índole, amb el personal del beneficiari de la llicència, ni durant la vigència de la mateixa, ni un cop acabi el termini, essent a compte del beneficiari de la llicència la totalitat de les obligacions, indemnitzacions i responsabilitats que neixin derivats d'aquell.
- ✓ No es pot realitzar cap obra sense autorització prèvia de l'Ajuntament.
- ✓ Cal deixar lliures i expedits, a disposició de l'Ajuntament, acabat el termini de durada, el lloc, els béns i les instal·lacions objecte de l'atorgament de la llicència, reconeixent la potestat municipal per acordar i executar el llançament.
- ✓ Emprar el català en les seves relacions que estableixi amb l'Administració concedent. Així mateix, ha d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

OBLIGACIONS RESPECTE L'ADEQUADA CONSERVACIÓ I MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS:

- ✓ Fer-se cura del bon estat del bé demanial, equipament, instal·lacions, maquinaria, mobiliari i el parament.
- ✓ Serà responsable de la neteja, desinfecció, desratització, manteniment, ordre, conservació de totes les instal·lacions i, si escau, adaptar-les a la legislació vigent en cada moment.
- ✓ Les despeses ocasionades per les reparacions o adaptacions necessàries pel compliment d'aquesta obligació, bé realitzades a iniciativa del beneficiari de la llicència o a requeriment de l'Ajuntament, seran a càrrec del beneficiari de la llicència, única i exclusivament.
- ✓ Són a càrrec del beneficiari de la llicència totes les obres necessàries de reforma, reparació, conservació i manteniment que s'hagin de realitzar en les instal·lacions.
- ✓ No es podran emmagatzemar a les instal·lacions substàncies perilloses, inflamables, verinoses o prohibides per la legislació vigent en aquesta matèria.
- ✓ Si per circumstàncies no previstes en les presents bases fos necessari tancar les instal·lacions per atendre a reparacions no imputables al beneficiari de la llicència, aquest no serà compensat ni indemnitzat, només tindrà dret a la reducció de la part proporcional de la taxa que li correspongui.

OBLIGACIONS RESPECTE A L'EXPLOTACIÓ DE L'ACTIVITAT:

- ✓ Explotar l'activitat al seu propi risc i ventura.
- ✓ Serà a càrrec exclusiu de l'adjudicatari l'aportació del mitjans materials, personals i tècnics necessaris per realitzar l'activitat.
- ✓ Respecte l'horari ordinari d'obertura de les instal·lacions del bar que serà, com a mínim, el mateix que el de la piscina municipal, sent de dilluns a diumenge, de les 11.00h a 15.00h i de les 16.30h a 20.00h.
 - Serà facultat de l'Ajuntament l'ampliació dels horaris quan s'organitzin altres actes en el recinte de la piscina municipal.
- ✓ Recaptació i control dels usuaris de l'entrada al recinte de la piscina municipal.
- ✓ Vetllar pel consum responsable de begudes alcohòliques en el recinte del bar, d'acord amb la normativa vigent i evitar consums excessius que perjudiquin o puguin perjudicar la salut dels usuaris de les instal·lacions o la bona convivència de l'establiment.
- ✓ Respondre, com a responsable únic, davant dels usuaris de les instal·lacions pels danys i perjudicis derivats directa o indirectament de l'explotació de l'activitat.
- ✓ Els productes i servei que ofereixi seran de qualitat i estaran subjectes a la normativa legal vigent.
- ✓ Exposar públicament, en un lloc visible i accessible, la llista de preus i la llista d'aliments al·lèrgens.
- ✓ Disposar de llibre de reclamacions.

ALTRES OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, SANITÀRIES I DE QUALSEVOL LEGISLACIÓ SECTORIAL APLICABLES A L'EXPLOTACIÓ DE L'ACTIVITAT ECONÒMICA:

El beneficiari de la llicència té el caràcter d'empresari i està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball, així com d'altres específiques aplicables a l'activitat econòmica que es desenvoluparà a les



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

instal·lacions (sanitàries, protecció del medi ambient, seguretat i d'altres), sense que pugui repercutir contra l'Ajuntament cap multa, sanció o qualsevol tipus de responsabilitat per incompliment d'alguna d'elles, que poguessin imposar-li els Organismes competents.

Així mateix, l'atorgat haurà d'adoptar les mesures de seguretat i higiene que les autoritats competents, especialment les de salut pública, dictin en cada moment en relació amb la pandèmia del COVID-19 en relació a les piscines d'ús públic i resta de serveis, per tal de prevenir contagis i minvar els efectes del virus, senyalitzant oportunament dites mesures així com també les previstes en els annexos del present plec.

En general, el beneficiari de la llicència respondrà de totes les obligacions que li vénen imposades en el seu caràcter d'empleador, així com del compliment de les normes que regulen i desenvolupen la relació laboral o de qualsevol altre tipus, existent entre aquell, o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un o d'altre.

A l'extinció de l'atorgament de la llicència, no podrà produir-se en cap cas la consolidació de personal del beneficiari de la llicència.

13. DRETS I OBLIGACIONS DE L'AJUNTAMENT

- ✓ Posar a disposició del beneficiari de la llicència el bé demanial.
- ✓ Satisfer el pagament del consum dels subministraments dels diferents serveis que precisi per a l'exercici de l'activitat.
- ✓ Interpretar les bases i resoldre els dubtes que ofereix el seu compliment.
- ✓ Modificar l'atorgament de la llicència per raons d'interès públic degudament justificades.
- ✓ Ordenar, controlar i dictar les ordres i les instruccions per al correcte compliment de l'activitat objecte de la llicència, així com imposar les correccions i sancions pertinents.
- ✓ Inspeccionar les instal·lacions i dictar les ordres necessàries per mantenir i conservar les instal·lacions en bon estat de conservació, higiene i salubritat.
- ✓ Imposar al beneficiari de la llicència multes coercitives quan persisteixi en l'incompliment de les seves obligacions, sempre que hagués estat requerit prèviament i no les hagués complert en el termini fixat.
- ✓ Qualsevol altre que estableixi la legislació vigent.
- ✓ Recuperar la possessió de totes les instal·lacions que configuren l'objecte de l'atorgament de la llicència a l'acabament d'aquesta, sigui quin sigui el seu motiu, així com fer-ne el llançament per via administrativa.
- ✓ Percebre la taxa i altres despeses imputables al beneficiari de la llicència de conformitat a l'establert en les presents bases.
- ✓ Suspendre l'atorgament de la llicència quan per causes de força major sigui impossible l'explotació de l'establiment. A tots els efectes, s'entendrà per causes de força major les previstes en l'art. 239 de la LCSP.
- ✓ Igualment quan concorrin circumstàncies d'interès públic que impedeixen l'efectiva utilització de les instal·lacions per al destí autoritzat, sempre que la mateixa no tingui per objecte causa imputable al beneficiari de la llicència.
- ✓ Acordar la resolució de l'atorgament de la llicència i determinar-ne els seus efectes.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

14. RÈGIM SANCIONADOR

- a) El concessionari està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció al que s'estableix en el plec de clàusules.
- b) El concessionari haurà de rescabalar a l'Ajuntament dels danys i indemnitzar-lo dels perjudicis derivats del dol o negligència en compliment de les obligacions derivades del contracte. En aquests supòsits la indemnització es determinarà per l'Ajuntament en raó dels perjudicis realitzats, prèvia audiència del contractista, i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.
- c) Així mateix, el contractista serà l'únic responsable davant dels usuaris per danys i perjudicis derivats directa de la gestió i funcionament dels serveis, quedant exclosa la responsabilitat de l'Ajuntament.
- d) En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte o acordar la seva resolució, amb els següents efectes:
 - Pèrdua de la garantia definitiva, en el seu cas.
 - Reintegrant a càrrec del contractista de la despesa que resulti de la nova adjudicació o realització amb relació a l'anterior de la que porti causa.
- e) En els casos d'imposició de sancions i resolució del contracte pel seu incompliment es donarà audiència a l'adjudicatari perquè pugui formular al·legacions, resolent l'òrgan de contractació.

15. REVOCACIÓ DE LA LICÈNCIA

L'art. 57 del RPEL diu que l'atorgament d'una llicència d'ocupació temporal "origina una situació de possessió precària essencialment revocable per raons d'interès públic i amb dret a indemnització, si s'escau". En aquest sentit, diu el 92.4 de la LPAP que "Les autoritzacions podran ser revocades unilateralment per l'Administració concedent en qualsevol moment per raons d'interès públic, sense generar dret a indemnització, quan resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la seva utilització per a activitats de major interès públic o empitjorin l'ús general".

A més de les causes que es puguin donar d'interès públic, i sense perjudici del règim sancionador previst en aquestes bases, l'Ajuntament podrà revocar la llicència per a la utilització privativa del domini públic, prèvia instrucció del corresponent expedient, en els casos següents:

- ✓ Per no fer efectiu el pagament de la taxa corresponent
- ✓ Per incomplir reiteradament les condicions de la llicència i de les normes que regulen el servei. S'entendrà que hi ha reiteració quan s'imposin 3 sancions greus o molt greus en el termini d'un any.
- ✓ Per incomplir les millores del servei que es van proposar en el moment de sol·licitar ser beneficiari de la llicència per a la utilització del bar de la piscina municipal.
- ✓ Per tancar les instal·lacions mes de 10 dies, sense causa justificada.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

16. EXTINCIÓ DE LA LLICÈNCIA

Són causes d'extinció de la llicència d'ocupació privativa dels béns de domini públic:

- ✓ La mort o incapacitat física del titular de l'autorització o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat.
- ✓ El transcurs del termini de vigència.
- ✓ El mutu acord.
- ✓ La renúncia del beneficiari de la llicència.
- ✓ La revocació de la llicència.
- ✓ La resolució judicial.
- ✓ La desafectació del domini públic sobre el que recau la llicència.
- ✓ Altres supòsits previstes legal o reglamentàriament establerts.

17. REVERSIÓ

Les inversions efectuades pel concessionari revertiran en favor de l'Ajuntament a l'acabament del termini de la llicència en perfecte estat de conservació i funcionament sense que el seu beneficiari tingui dret a cap indemnització.

Amb anterioritat a l'acabament del termini de la llicència, qualsevol que sigui el motiu, l'Ajuntament adoptarà les mesures oportunes per verificar l'estat de conservació de la construcció, instal·lacions, maquinària i altres per verificar l'estat i corroborar que el seu lliurament es produeix en les degudes condicions d'ús.

A aquest efecte es formalitzarà un acta de recepció, entre ambdues parts. Si les obres, construccions, instal·lacions, maquinària i equipament objecte de reversió es troben en bon estat l'Ajuntament les donarà per rebudes. En cas contrari s'assenyalarà un termini per esmenar els defectes observats, transcorregut el qual es procedirà a aixecar novament l'acta de recepció.

18. RÈGIM DE RECURSOS

En els termes del que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques, si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la concessió de la llicència o autorització, que posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.

Per altra banda, en els termes del que disposa el Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei d'hisendes locals, si es vol impugnar la present resolució, en allò que es refereix a la liquidació de la taxa, que no posa fi a la via administrativa, procedeix interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

ANNEX 1 - DECLARACIÓ RESPONSABLE

....., amb DNI núm., **en nom propi/com a representant de la societat**
....., amb domicili a (carrer, número, localitat i
província), telèfon i d'identificació fiscal número

Adreça de notificació: Que, a efectes de la pràctica de les notificacions electròniques d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017 (LCSP):

- Nom i Cognoms (persona autoritzada accés notificacions):
- NIF (persona autoritzada accés notificacions):
- Adreça de correu electrònic:
- Número de telèfon mòbil:

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT

1. Capacitat d'obrar i representació.

Persona física: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació.

Persona jurídica: que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquesta licitació. Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ..., i es va inscriure en el Registre mercantil de

Les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten a **la mateixa escriptura pública/l'escriptura pública de data ..., davant el notari de ..., Sr./Sra. ..., amb núm. de protocol ...**.

Persona jurídica estrangera: que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. Acreditació de la classificació o solvència

Que compleixo/la societat a la qual represento compleix amb els requisits adequats de solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigits en les bases, i que compto/a amb la documentació acreditativa necessària.

3. Que dispo/la societat a la qual represento disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat objecte de la llicència d'utilització privativa del domini públic

4. Que no em trobo/la societat a la qual represento no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 LCSP.

5. Que compleixo amb les obligacions tributàries i de la Seguretat Social

Que estic donat d'alta censal en la matrícula de l'IAE, o be em comprometo a donar-me d'alta per l'epígraf corresponent en cas de resultar beneficiari de la llicència.



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

Que **estic/la societat està** donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que **estic/la societat està al corrent** del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents.

Per aquest motiu:

Autoritzo a l'Ajuntament de a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària les dades relatives al compliment de les **meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat**, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

NO autoritzo a l'Ajuntament de a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les **meves obligacions/obligacions de la societat**.

6. Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.

7. Que accepto totes i cadascuna de les clàusules del plec normatiu regulador i la resta de normativa que regeix la present licitació.

I, perquè consti, a efectes de poder participar en aquesta licitació, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat.

(Lloc i data)

Signat:



AJUNTAMENT DE TORROJA DEL PRIORAT

ANNEX 2 - DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE LA PROPOSTA

....., amb DNI núm., en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i província), correu electrònic, telèfon

Aporto, per tal que sigui valorada corresponentment, la documentació acreditativa de la proposta segons els criteris de valoració especificats a la clàusula 9a de les bases reguladores de l'atorgament de la llicència d'ús privatiu del domini públic, per convocatòria pública, per a l'explotació del bar ubicat a la piscina municipal de l'ajuntament de .., per tal que es tingui formalment presentada la meva sol·licitud de llicència.

Oferta de la taxa a satisfer per la utilització privativa del domini públic, en relació al que es diu en la clàusula 4a de les bases - ... €.

I, perquè consti, a efectes de poder optar ser beneficiari de la llicència d'ús privatiu del bar ubicat a les instal·lacions propietat de l'Ajuntament destinades a la piscina municipal, qualificades com a bé de domini públic a l'inventari de béns de la Corporació, signo aquesta declaració, sota la meua responsabilitat.

(Lloc, data i signatura)